

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА Г. КАЗАНИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА ИМ. В.П. ЧКАЛОВА»
Г.КАЗАНИ

ПРИНЯТА

на заседании

педагогического совета МБУДО

«ГЦДТТ им. В.П.Чкалова» г.Казани

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО

«ГЦДТТ им. В.П.Чкалова» г.Казани

С.Ю. Борзенков

Протокол № 1

от « 08 » сентября 2025 г.

Приказ № 58

от « 08 » сентября 2025 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА
«С КОМПЬЮТЕРОМ НА «ТЫ»

Направленность: техническая

Возраст обучающихся: 10-12 лет

Срок реализации программы: 1 год. Объем 144 часа

Автор-составитель:

Зубкова Марина Геннадьевна

педагог дополнительного образования

первой квалификационной категории

г. Казань
2025г.

Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основании дополнительной образовательной (общеразвивающей) программы «С компьютером на «Ты»» технической направленности, утвержденной педагогическим советом №1 от 08 сентября 2025 г., автор Кадышев И.Н., и в соответствии с учебным планом муниципального учреждения дополнительного образования детей «Городской центр детского технического творчества им. В.П. Чкалова» г. Казани на 2025-2026 учебный год.

Программа разработана на 144 часов в год, из расчета 4 часа в неделю, из них отведено на: теоретические занятия 36 часов, на практические 92 часа.

Из них:

- проверка ЗУН –12 часов, в том числе 4 часа - промежуточная аттестация;
- экскурсии - 4 часа;
- регионально-национальный компонент – 4 часа.

Задачи:

1. Познакомить с основами работы на ПК.
2. Развить практические знания и навыки при работе с ПК.

образовательные:

- сформировать основы компьютерной грамотности;
- развить логическое мышление;
- сформировать элементарные компьютерные умения и навыки.

развивающие:

- сформировать механизм организации и регуляции деятельности учащегося;
- развить механизмы внимания, восприятия, памяти, мышления;
- развить зрительное и зрительно-пространственное восприятие;
- развить сложно координированные движения руки (кисти, пальцев);
- развить зрительно-моторные и слухо-моторные координации.

воспитательные:

- воспитать интерес и культуру общения в информационном пространстве;
- воспитать бережное отношение к общественной собственности.

Учебно-тематический план

№	Название раздела	Количество часов			Формы контроля по разделу
		Всего	Теория	Практика	
1	Вводное занятие	2	1	1	Вводное занятие
2	Информационная картина мира	8	3	5	Информационная картина мира
3	Устройство компьютера	12	4	8	Устройство компьютера
4	Алгоритмы и исполнители	24	6	18	Алгоритмы и исполнители
5	Объекты и их свойства	16	4	12	Объекты и их свойства
6	Организация информации в виде дерева	6	2	4	Организация информации в виде дерева
7	Вычисления на компьютере	10	3	7	Вычисления на ком-

					пьютере
8	Сеть Интернет	4	1	3	Сеть Интернет
9	Графический редактор	20	5	15	Графический редактор
10	Работа с текстовым редактором	14	4	10	Работа с текстовым редактором
11	Работа с электронными таблицами	8	2	6	Работа с электронными таблицами
12	Работа с презентациями	10	3	7	Работа с презентациями
13	Создание видео	8	3	5	Создание видео
14	Заключительное занятие	2	1	1	Заключительное занятие
	Итого	144	42	102	Итого

Планируемые результаты обучения.

По окончании обучения учащиеся будут знать:

- основные правила работы за компьютером;
- основные подходы к изучению программ на ПК;
- особенности, достоинства и недостатки растровой графики;
- способы хранения изображений в файлах;
- способы создания и редактирования изображений;
- основные правила создания документов;
- основные способы работы с текстовыми редакторами;
- способы разработки презентаций;
- технологию создания презентаций;
- способы создания видео;
- правила техники безопасности и выполнять их.

По окончании обучения учащиеся будут уметь:

- правильно выбирать необходимую программу для работы;
- создавать изображения из простых объектов (линий, дуг, окружностей и т.д.);
- создавать текстовые документы (создание, удаление, редактирование, масштабирование и т.д.);
- создавать презентации;
- пользоваться интернет ресурсами;
- сохранять отдельные фрагменты для дальнейшего использования;
- пользоваться различными программами на ПК (калькулятор, Paint, Блокнот, WordPad, Word, Excel, PowerPoint и др.);
- создавать видео;
- правильно оформлять документы и работать с ними.

